

Додаток 5
до Порядку складення та подання запитів
на інформацію, оскарження рішень, дій
чи бездіяльності

ЗАПИТ на отримання публічної інформації

(форма для подання запиту на отримання публічної інформації від
об'єднання громадян без статусу юридичної особи в письмовому виді)

Розпорядник інформації:

Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації

Найменування об'єднання громадян (без статусу юридичної особи)	
Поштова адреса / адреса електронної пошти	
Контактний телефон запитувача	

Вид, назва, реквізити зміст документа, що запитується	
--	--

або

Загальний опис інформації, що запитується	<i>/Загальний опис інформації/</i>
--	------------------------------------

Прощу надати відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:

Поштою	<i>/Вказати поштову адресу/</i>
Факсом	<i>/Вказати номер факсу/</i>
Електронною поштою	<i>/Вказати E-mail/</i>
В усній формі	<i>/Вказати номер телефону/</i>

(необхідне підкреслити)

Контактний телефон	
ПІБ та підпис керівника (представника керівника) запитувача	
Дата запиту, підпис	

Зареєстровано:

Додаток 6
до Порядку складення та подання запитів
на інформацію, оскарження рішень, дій
чи бездіяльності

ЗАПИТ на отримання публічної інформації

(форма для подання інформаційного запиту від об'єднання громадян без статусу юридичної особи електронною поштою e-mail: public@econotika.kr-admin.gov.ua)

Розпорядник інформації:

Департамент економічного розвитку і торгівлі облдержадміністрації

<u>Фізична особа</u>	<u>Юридична особа</u>	V	<u>Об'єднання громадян без статусу юридичної особи</u>
----------------------	-----------------------	---	--

Найменування об'єднання громадян без статусу юридичної особи	
Поштова адреса / адреса електронної пошти	
Контактний телефон запитувача	

Вид, назва, реквізити, зміст документа, що запитується	
--	--

або

Загальний опис інформації, що запитується	<i>Загальний опис інформації/</i>
---	-----------------------------------

Прошу надати мені відповідь у визначений законом термін.

	Поштою	Факсом	Електронною поштою
Контактна електронна пошта (якщо вибрано форму відповіді "Електронною поштою")			
Факс (якщо вибрано форму відповіді "Факсом")			
Посада			
Прізвище, ім'я та по-батькові керівника (представника керівника) запитувача			
Дата запиту			

Заповнюється у департаменті

Посада, прізвище, ініціали, телефон, підпис працівника, що прийняв запит	
Час та дата	